

LICEI - EINSTEIN - DA VINCI-MOLFETTA
Prot. 0008850 del 15/09/2026
VII-2 (Uscita)

Alla Dirigente Scolastica
Prof.ssa Filomena Bruno
SEDE

All'Albo Pretorio on line

Oggetto: Conferimento incarico di Project Manager. Avviso 112894 dell'11 maggio 2026 - Percorsi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni - Fondi Strutturali Europei - Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 - Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+). CODICE PROGETTO: ESO4.6.A4.A-FSEPN-PU-2026-780 CUP: I54D26003510007

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTO** il Dlgs 165/2001 Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- VISTO** il DPR 275/1999 Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129 del 29 agosto 2018;
- VISTO** il Dlgs 36/2023 Codice dei contratti pubblici, in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78;
- VISTO** l'Avviso pubblico prot. n. AOOGABMI-112894 dell'11 maggio 2026 - Percorsi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni - Fondi Strutturali Europei - Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 - Fondo sociale europeo plus (FSE+);
- VISTA** la nota autorizzativa prot. n. AOOGABMI 152990 del 16 giugno 2026;
- VISTO** il decreto di assunzione in bilancio prot. n. 6699 del 23/06/2026;
- VISTO** il Decreto di ripartizione delle spese di progettazione e tecnico-operative prot. n. 7273 del 15/07/2026;
- VISTO** il decreto di assunzione dell'incarico di Project Manager prot. n. 0007280 del 15/07/2026, con cui la Dirigente Scolastica pro tempore, Dott.ssa Giuseppina Bassi, ha assunto il relativo incarico, per un compenso orario lordo dipendente di € 25,00 fino ad un massimo di n. 150 ore (corrispondente a € 4.976,25 Lordo Stato - € 3.750,00 Lordo Dipendente);
- VISTI** i timesheet sottoscritti dalla Dott.ssa Giuseppina Bassi relativi alle attività svolte nell'ambito del suddetto incarico, dai quali risulta un totale complessivo di n. 70 ore già svolte e rendicontate;

- VISTA** la propria assunzione delle funzioni di Dirigente Scolastico dei Licei “Einstein - da Vinci” di Molfetta, con decorrenza dal 1° settembre 2026;
- VISTO** il proprio decreto di assunzione dell'incarico di Project Manager prot. n. 0008782 del 14/09/2026, e la dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi resa dalla sottoscritta in relazione al medesimo incarico;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 12 del 10/09/2026, che autorizza la Dirigente Scolastica ad assumere l'incarico di Project Manager afferente al progetto in oggetto;
- CONSIDERATO** che alla Dirigente Scolastica è demandato il coordinamento generale e la responsabilità dell'attività complessiva del progetto di cui all'oggetto;
- CONSIDERATO** che il suddetto incarico è soggetto all'autorizzazione dell'USR competente, ex art. 19, comma 3, del CCNL 2006/2009, per cui è stata trasmessa apposita richiesta;

ASSUME E ACCETTA

l'incarico di Project Manager per l'attuazione e la realizzazione del progetto “Riflettiamo insieme sul valore trasformativo dell'insegnamento. Idee operative per la didattica orientativa”, regolarmente autorizzato come in premessa, già conferito alla precedente Dirigente Scolastica con decreto prot. n. 0007280 del 15/07/2026 e da ultimo assunto dalla scrivente con proprio decreto prot. n. 0008782 del 14/09/2026, che conservano piena efficacia.

A fronte dell'attività prestata, la Scuola corrisponderà un compenso orario lordo dipendente di € 25,00 (venticinque/00) e lordo Stato di € 33,18 (trentatre/18), nel limite delle ore residue rispetto al monte ore complessivamente previsto dalla scheda finanziaria del progetto, pari a n. 150 ore.

Avendo la precedente Dirigente Scolastica già rendicontato n. 70 ore complessive, residuano pertanto n. 80 ore, corrispondenti a un importo massimo stimato di € 2.654,00 Lordo Stato - € 2.000,00 Lordo Dipendente, fatta salva verifica contabile puntuale da parte degli uffici di segreteria.

Tale compenso sarà corrisposto subordinatamente all'accredito dei fondi da parte del Ministero. In caso di mancata realizzazione di parte o dell'intero progetto, il compenso sarà decurtato in misura proporzionale ai fondi effettivamente accreditati. Sul compenso saranno applicate tutte le ritenute previdenziali ed assistenziali previste dalla normativa vigente.

Detta attività sarà svolta a partire dalla data odierna e fino al termine delle attività progettuali.

Le ore effettivamente prestate saranno autocertificate attraverso apposito foglio di presenza e/o timesheet, accompagnati da una relazione descrittiva.

La Dirigente Scolastica

Prof.ssa Filomena Bruno

(documento informatico firmato digitalmente ai sensi del C.A.D.)

FILOMENA BRUNO

15.09.2026 15:27:53 CEST

Privacy

La sottoscritta dichiara di aver preso visione dell'informativa sulla privacy ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e di acconsentire al trattamento dei propri dati ai fini degli adempimenti oggetto del presente incarico.

Incompatibilità

La sottoscritta dichiara, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000, di non trovarsi in alcuna delle cause di incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001 e successive modifiche.

Molfetta, *(data del protocollo)*

Firma _____